



# શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળ

(ખડાયતા એજ્યુકેશન સોસાયટી)  
(શ્રી હરિલાલ નાથાલાલ પારેખ અને શ્રીમતી ઘનલક્ષ્મી હરિલાલ પારેખ બિલ્ડીંગ)

જી-૧, મંથન એપાર્ટમેન્ટ, ૧૩, પુષ્પકુંજ સોસાયટી, કાંકરિયા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૨૮  
ફોન : ૦૭૯-૨૫૪૩૦૮૦૧

## ફક્ત ઓફિસ ઉપયોગ માટે

અરજી નં :	
અરજી કર્યાની તારીખ	
ગ્રુપ નં :	
અભ્યાસ / કેટેગરી	

લોન લેનાર વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીના વાલીની / કુટુંબની કુલ આવક મર્યાદા રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦૦/- રાખવામાં આવેલ છે.  
ફોરેન/મેડીકલ કેટેગરીમાં લોન લેનાર વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીના વાલીની / કુટુંબની કુલ આવક મર્યાદા રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/-  
રાખવામાં આવેલ છે.

## અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૬ સાંજે ૫-૦૦ કલાક સુધી

આ ફોર્મ વેબ સાઈટ [www.khadayatajyoti.org](http://www.khadayatajyoti.org) ઉપરથી પણ ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

અરજદાર ભરેલ ફોર્મ અને ડોક્યુમેન્ટ્સ ઈ-મેલ : [khadayatakelavanimandal@gmail.com](mailto:khadayatakelavanimandal@gmail.com) ઉપર મોકલી શકે છે.

## લોન અંગેનું અરજી પત્રક વર્ષ ૨૦૨૬-૨૭

### લોન લેનાર વિદ્યાર્થીની વિગત

અરજદારનું નામ				
જન્મ તારીખ	સ્ત્રી/પુરુષ		પરણિત/અપરણિત	
મોબાઈલ નં.	વતન		જીલ્લો	
એકડો (દશા/વિંશા)			પેટા તડ	
ઈ-મેઈલ				
પિતા/વાલીનું નામ				
કાયમી સરનામું				
હાલનું સરનામું				

### વિદ્યાર્થીની અભ્યાસ અંગેની વિગત

છેલ્લી આપેલ પરીક્ષા		પાસ કર્યાનું વર્ષ		પરિણામ	
સ્કુલ/કોલેજ/યુનિ.નું નામ					
હાલનો અભ્યાસ		અભ્યાસનો સમયગાળો			
સ્કુલ/કોલેજ/યુનિ.નું નામ/સરનામું					

ભરેલ ફોર્મની પહોંચ કે ભરવાની થતી ફોર્મની વિગતનો કોલેજ તરફથી મળેલ પત્રની કોપી અત્રે રજૂ કરવી.

ફસ્ટ ટર્મ	ટયુશન ફી		હોસ્ટેલ/બોર્ડિંગ ખર્ચ	
સેકન્ડ ટર્મ	ટયુશન ફી		હોસ્ટેલ/બોર્ડિંગ ખર્ચ	

### અરજદાર દ્વારા અગાઉ કેળવણી મંડળમાંથી લીધેલ લોનની વિગત

વર્ષ		રકમ		વર્ષ		રકમ	
વર્ષ		રકમ		વર્ષ		રકમ	

યાલુ વર્ષ માટે અરજદારે પોતાના એકડા/ટ્રસ્ટો/મંડળ કે અન્ય સંસ્થામાંથી મદદ માટે અરજી કરેલ છે હા/ના

જવાબ જો હા હોય તો તેની સંપૂર્ણ વિગત

મેળવેલ રકમ

<b>પિતા/પતિ/વાલી/જમીનદાર-૧ ની વિગત (કુલ રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/- સુધીની લોનની રકમ માટે જરૂરી છે.)</b>					
પિતા / પતિ / વાલી / જમીનદાર-૧નું નામ		સંસ્થાનો સભાસદ નંબર			
વિદ્યાર્થી સાથેનો સંબંધ		મોબાઈલ નં.			
ઈ-મેઈલ					
સરનામું					
નોકરી/ઘંઘો		અવલંબિત વ્યક્તિની સંખ્યા		વાર્ષિક આવક	
કુટુંબના સર્વે સભ્યોની કુલ વાર્ષિક આવક					
<b>આપના દ્વારા પરિવારનાં અન્ય સભ્યને અગાઉ સંસ્થામાંથી આપવામાં આવેલ લોનની બાકી નીકળતી રકમની વિગત રજૂ કરવી.</b>					
લોન લેનારનું નામ		વર્ષ		રકમ	
લોન લેનારનું નામ		વર્ષ		રકમ	
હું નીચે સહી કરનાર અરજદારનો પિતા/પતિ/વાલી છું અને લોન માટે મારી બાંહેધરી આપું છું જો કે અરજદાર/અપરણિત દીકરી દ્વારા લોનની રકમ ભરપાઈ કરવામાં નહી આવે તો હું પોતે આ રકમ સંસ્થામાં જમા કરાવીશ.					
પિતા/પતિ/વાલી/જમીનદાર-૧ની સહી		તારીખ			
<b>જમીનદાર-૨ ની વિગત (કુલ રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/- ઉપરની લોનની રકમ માટે જરૂરી છે.)</b>					
જમીનદાર-૨નું નામ		સંસ્થાનો સભાસદ નંબર			
એકડો (દશા/વિંશા)		મોબાઈલ નં.			
ઈ-મેઈલ					
સરનામું					
હું નીચે સહી કરનાર અરજદારને મહિના / વર્ષથી ઓળખું છું અને લોન માટે મારી બાંહેધરી આપું છું કે જો અરજદાર દ્વારા લોનની રકમ ભરપાઈ કરવામાં નહી આવે તો હું પોતે આ રકમ મંડળમાં જમા કરાવીશ.					
જમીનદાર-૨ની સહી		તારીખ			
<b>જમીનદાર-૩ ની વિગત (કુલ રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/- ઉપરની લોનની રકમ માટે જરૂરી છે.)</b>					
જમીનદાર-૩નું નામ		સંસ્થાનો સભાસદ નંબર			
એકડો (દશા/વિંશા)		મોબાઈલ નં.			
ઈ-મેઈલ					
સરનામું					
હું નીચે સહી કરનાર અરજદારને મહિના / વર્ષથી ઓળખું છું અને લોન માટે મારી બાંહેધરી આપું છું કે જો અરજદાર દ્વારા લોનની રકમ ભરપાઈ કરવામાં નહી આવે તો હું પોતે આ રકમ મંડળમાં જમા કરાવીશ.					
જમીનદાર-૩ની સહી		તારીખ			
<b>એકડાના પ્રમુખ/ઉપપ્રમુખ/મંત્રી અથવા ખડાયતાની કોઈ પણ મધ્યસ્થ સંસ્થાના હોદ્દેદારની વિગત</b>					
નામ (પ્રમુખ/ઉપપ્રમુખ/મંત્રી)					
એકડો (દશા/વિંશા)/મધ્યસ્થ સંસ્થા		મોબાઈલ નં.			
ઈ-મેઈલ					
સરનામું					
હું નીચે સહી કરનાર અરજદારને મહિના / વર્ષથી ઓળખું છું અને લોન આપવા માટે ભલામણ કરું છું					
એકડામાંથી લીધેલ શૈક્ષણિક મદદની વિગત :					
પ્રમુખ/ઉપપ્રમુખ/મંત્રીની સહી		તારીખ			

વિદ્યાર્થીની અગાઉની અને ચાલુ લોનની રકમ પ્રમાણે નીચે દર્શાવેલ ટેબલ મુજબ સીક્યોરીટીઝ આપવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થીની અગાઉની અને ચાલુ લોનની રકમ	સીક્યોરીટીઝ
રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/- થી નીચે	જામીનદાર તરીકે પિતા/વાલી/જામીનદાર-૧ ની સહી કરવાની રહેશે.
રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/- થી રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/- સુધી	જામીનદાર તરીકે પિતા/વાલી/જામીનદાર-૧, અને જામીનદાર-૨ ની સહી કરવાની રહેશે. લોનની કુલ રકમનાં સવા ગણી રકમની સ્પેષ્ય પેપર પર નોટરાઈઝડ સવા ગણી રકમનો બાંહેધરી પત્ર શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળને આપવાનો રહેશે. પિતા/વાલી/જામીનદારના નામે કુલ લોનની રકમની સવા ગણી રકમની કિંમતનાં અથવા તેથી વધુ રકમના સ્થાવર મિલ્કત હોવાનો પુરાવો જમા કરાવવાનો રહેશે.
રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/- થી ઉપર	જામીનદાર તરીકે પિતા/વાલી/જામીનદાર-૧, જામીનદાર-૨ અને જામીનદાર-૩ ની સહી કરવાની રહેશે. લોનની કુલ રકમનાં સવા ગણી રકમની સ્પેષ્ય પેપર પર નોટરાઈઝડ સવા ગણી રકમનો બાંહેધરી પત્ર શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળને આપવાનો રહેશે. પિતા/વાલી/જામીનદારના નામે કુલ લોનની રકમની સવા ગણી રકમની કિંમતનાં અથવા તેથી વધુ રકમના સ્થાવર મિલ્કત હોવાનો પુરાવો જમા કરાવવાનો રહેશે.

**ફોર્મ સાથે ફરજિયાત બીડાણ કરવાના ડોક્યુમેન્ટ્સ**

૦૧. સંપૂર્ણ વિગત ભરેલ ફોર્મ સાથે દરેક ડોક્યુમેન્ટ્સ સેલ્ફ એટેસ્ટેડ હોવા જરૂરી છે.
૦૨. પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો ફોર્મમાં ચોટાડવાનો રહેશે (અરજદાર/પિતા-વાલી/દરેક જામીનદાર)
૦૩. ફોટો આઈ.ડી. પ્રુફ તરીકે આધાર કાર્ડની નકલ (અરજદાર/પિતા-વાલી/દરેક જામીનદાર)
૦૪. રહેઠાણનાં પુરાવા તરીકે લાઈટબીલની નકલ (અરજદાર/પિતા-વાલી/દરેક જામીનદાર)
૦૫. અભ્યાસ અંગેના ડોક્યુમેન્ટ્સ : છેલ્લી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ માર્કશીટ/સર્ટીફિકેટની નકલ.
૦૬. એડમીશન અંગેનો પુરાવો : સ્કુલ/કોલેજ/યુનિવર્સિટીના સરનામા સાથેની ટ્યુશન ફી ભર્યાની પહોંચની નકલ અથવા ફીની વિગતનો કોલેજ તરફથી મળેલ પત્ર
૦૭. પિતા/પતિ/વાલીની તથા કુટુંબના સભ્યોની આવકના પુરાવામાં પગાર સ્લીપ/આવક વેરાના રીટર્નની નકલ
૦૮. કુલ રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/- થી વધુ લોનની રકમ માટે લોનની કુલ રકમની સવા ગણી રકમનો બાંહેધરી પત્ર શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળને આપવાનો રહેશે. પિતા/વાલી/જામીનદારના નામે કુલ લોનની રકમની કિંમતના સ્થાવર મિલ્કત હોવાનો પુરાવા તરીકે મ્યુનિસિપાલટી/પંચાયત ના ચાલુ વર્ષના ટેક્ષ બીલની નકલ.
૧૦. ફોર્મમાં જણાવેલ લોનની રકમ મહત્તમ મર્યાદા છે. લોન ચકાસણી કમિટીનાં સભ્યો ફી ચુકવણીની રકમ ધ્યાનમાં લઈને લોનની રકમ મંજૂર કરશે.
૧૧. વિદેશ અભ્યાસ માટે જતા વિદ્યાર્થીઓએ ઉપરોક્ત ડોક્યુમેન્ટ્સ ઉપરાંત પાસપોર્ટની નકલ / વીઝાની નકલ / એર ટિકીટ / ઓફર લેટરની નકલ / કોલેજ / યુનિવર્સિટીમાં ફી ભર્યાની પહોંચની નકલ જમા કરાવવાની રહેશે.

નોંધ : આ સાથે લોન અંગેના નિયમો અને ચેકલીસ્ટ સામેલ કરેલ છે. જામીનદારની સ્થાવર મિલ્કત હોવી જોઈએ અને તેના પુરાવા અરજીપત્રક સાથે બીડવાના રહેશે. અદ્યુરી વિગત/ડોક્યુમેન્ટ્સવાળા ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

અરજદારનો ફોટો/સહી

પિતા/પતિ/વાલી/જામીનદાર-૧નો ફોટો/સહી

જામીનદાર-૨નો ફોટો/સહી

જામીનદાર-૩નો ફોટો/સહી

સ્થળ :

તારીખ :

ક્રમાંક	કેટેગરી	વધુમાં વધુ લોનની રકમ
૦૧	ઘોરણ ૧૦-૧૧ સાયન્સ	રૂ. ૨૫,૦૦૦.૦૦
૦૨	ઘોરણ ૧૨ કોમર્સ/આર્ટ્સ	રૂ. ૨૦,૦૦૦.૦૦
૦૩	ઘોરણ ૧૨ સાયન્સ	રૂ. ૬૦,૦૦૦.૦૦
૦૪	કોલેજ/બી.કોમ./બી.બી.એ./બી.એસ.સી./બી.સી.એ.	રૂ. ૨૫,૦૦૦.૦૦
૦૫	મેડીકલ (M.B.B.S.)	રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૬	એમ.એસ./એમ.ડી.	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૭	ડેન્ટલ / આયુર્વેદ / હોમીયોપેથી	રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦.૦૦
૦૮	માસ્ટર ઈન ડેન્ટલ / આયુર્વેદ / હોમીયોપેથી	રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦.૦૦
૦૯	જરનાલીઝમ	રૂ. ૪૦,૦૦૦.૦૦
૧૦	ફીઝીયો / એન્જીન્યરીંગ / ફાર્મસી	રૂ. ૧,૨૫,૦૦૦.૦૦
૧૧	પી.એચ.ડી./એમ.ફીલ./એમ.બી.એ./એમ.સી.એ./એમ.ટેક/એમ.ફાર્મ/એમ.ઈ.	રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦.૦૦
૧૨	સી.એ./સી.એસ./ICWA/ISA/CPT	રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૩	ડિપ્લોમા/I.T.I.	રૂ. ૨૫,૦૦૦.૦૦
૧૪	યુજુસી માન્ય યુનિવર્સિટીમાં ચાલતા સાયન્સ/કોમર્સ P.G. લેવલના કોર્સ	રૂ. ૩૦,૦૦૦.૦૦
૧૫	NIIT/GATE/JEE ખાનગી ઈન્સ્ટીટ્યુટમાં ચાલતા ઉચ્ચ ગુણવત્તા ધરાવતા અભ્યાસક્રમ કે જેની હાલમાં ડીમન્ડ છે તેવાં કોર્સ (પ્રમુખશ્રી/હોદ્દેદારની સત્તાને આધીન)	રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૬	ફોરેન લોન	રૂ. ૩,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૭	હોસ્ટેલમાં ભણતા તમામ વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીને	રૂ. ૨૦,૦૦૦.૦૦
૧૮	I.I.T./N.I.T. માં B.Tech. Level માં ભણતા તમામ વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીને	રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૯	I.I.T./I.I.M.માં P.G. Level માં ભણતા તમામ વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીને	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦.૦૦

### ચાલુ વર્ષે આપવામાં આવનાર લોન અંગેનાં નિયમો

- કેળવણી મંડળ તરફથી મળતી લોન ઘોરણ-૧૦ તથા ઘોરણ-૧૦ પછીના અભ્યાસ માટે વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓને આપવામાં આવશે.
- કોઈ કારણસર છેલ્લી પરીક્ષાનું પરિણામ મોડું આવવાનું હોય તો પણ તેની રાહ જોયા વગર ઉપર દર્શાવેલ સમયમર્યાદામાં અરજી કરવી ફરજિયાત છે. (આ અંગેની નોંધ અરજીમાં લખવી અને પરિણામની સંભવિત તારીખ જણાવવી) પરિણામ આવ્યાથી પરિણામની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ નકલ ૧૫ દિવસમાં મોકલી આપવી. પરિણામની નકલ મોકલવામાં ચુક થશે તો તેઓની અરજી રદ કરવામાં આવશે.
- કોઈપણ સંસ્થા (એકડા/ટ્રસ્ટ/અન્ય)માંથી લોન મેળવેલ હોય તો તેની વિગત જણાવવી આવશ્યક છે.
- લોન અંગેના અરજીપત્રકમાં કોઈપણ વિગત અધુરી હશે તો તેવી અરજી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. લોન આપવામાં વિદ્યાર્થીની જરૂરીયાતની યોગ્યતા ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે અને અંતિમ નિર્ણય પ્રમુખશ્રીનો રહેશે.
- લોનની રકમનો ચેક માત્ર અરજદાર (વિદ્યાર્થી)નાં નામનો જ મળશે.
- જમીનદાર તરીકે સહી કરનાર વ્યક્તિ શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળનાં સભ્ય હોવા જરૂરી છે. કોઈપણ સભ્ય જમીનદાર તરીકે બે કરતાં વધારે અરજીમાં સહી કરી શકશે નહીં.
- અગાઉ લોન લીધેલ હોય તો ચાલુ વર્ષે તે જ જમીનદારની સહી અરજીમાં માન્ય ગણાશે. જો જમીનદાર હયાત ના હોય તો જ અન્ય જમીનદારની સહી માન્ય ગણાશે.
- અરજદારે તથા જમીનદારે લોનનાં ફોર્મમાં દર્શાવેલ સરનામામાં કોઈપણ ખતનો ફેરફાર થાય તો આ ફેરફાર મંડળની ઓફિસમાં જરૂરી જાણ કરવાનો રહેશે.

૦૯. લોન પરત કરવાની સમયમર્યાદા : કોઈ પણ કોર્સ/કેટેગરીનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા બાદ છ મહિનાનો વધારાનો સમય આપવામાં આવશે. ત્યારબાદ દરેક વર્ષની લોનની રકમ વાર્ષિક બાર હપ્તામાં ચુકવવાની રહેશે. જેનાં PDC ચેકો મંડળને એડવાન્સમાં આપવાનાં રહેશે. દરેક કેટેગરીની લોનની અવધિ અલગ અલગ રહેશે. બીજી કેટેગરીની લોન લઈ શકાશે પરંતુ પ્રથમ કેટેગરીની લોન ભરપાઈ કરવાની શરૂઆત સમયમર્યાદામાં જ કરવાની રહેશે.
૧૦. વિદેશમાં અભ્યાસ કરવા જનાર વિદ્યાર્થીને માત્ર એક જ વખત લોન આપવામાં આવશે અને લોનની મર્યાદા ત્રણ વર્ષની રહેશે. ત્રણ વર્ષ બાદ લોનની રકમ એક વર્ષમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે.
૧૧. જે પણ વિદ્યાર્થીને અથવા કુટુંબનાં અન્ય વિદ્યાર્થીને અગાઉ લોન આપવામાં આવેલ હશે અને સમય મર્યાદામાં લોન ભરપાઈ થયેલ નહીં હોય અથવા હજી સુધી લોન ચુકવવાની બાકી હશે તેઓને વધારાની લોન આપવામાં આવશે નહીં.
૧૨. લોન લેનાર વિદ્યાર્થી અથવા કુટુંબનાં અન્ય વિદ્યાર્થીએ અગાઉ લોન લીધેલ હોય તો અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાનું રહેશે. જે વિગત છુપાવવામાં આવશે તો તેઓની અરજી રદ કરવામાં આવશે.
૧૩. અરજીમાં જામીનદાર તરીકે સહી કરનાર જામીનદાર અગાઉ કોઈ ડીફોલ્ટર અરજદારમાં જામીનદાર તરીકે હશે તો તેવા જામીનદારની સહી માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.
૧૪. કોઈપણ અપરિણિત વિદ્યાર્થીનીને સંસ્થા તરફથી લોન આપવામાં આવશે તો તે લોનની રકમ લગ્ન થયા બાદ પોતે અથવા તેમના પતિ કે પિતા / માતા કે તેમનાં વારસદારે ભરપાઈ કરવાની રહેશે.
૧૫. કેળવણી મંડળ તરફથી જે કોઈ રકમ લોન તરીકે આપવામાં આવશે તે તમામ રકમ લોન લેનાર વિદ્યાર્થીઓએ કેળવણી મંડળની અમદાવાદની શહેરની ઓફિસ ઉપર ચૂકવવાની સમય મર્યાદામાં પરત ચુકવી આપવાની રહેશે.
૧૬. કેળવણી મંડળ તરફથી વખતો વખત નક્કી કરેલ શરતો મુજબ જ કેળવણી મંડળ તરફથી વિદ્યાર્થીઓને લોન આપવામાં આવશે અને તેની તમામ શરતો લોન લેનાર વિદ્યાર્થીઓને તથા જામીન હોય તેને બંધનકર્તા રહેશે.
૧૭. કેળવણી મંડળ તરફથી જે લોન આપવામાં આવશે તે અંગે વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી તેવી લોન આપતા અગાઉ જરૂરી કરાર કરવામાં આવશે. જે કરાર અમદાવાદ કોર્ટના હુકમોને આધીન કરવામાં આવશે.
૧૮. લોન અંગેનો વહીવટી ખર્ચ ૨% લેખે લેવાનું નક્કી કરેલ છે. ત્રિમાસિક/વાર્ષિક ધોરણે આ ખર્ચના ચેકો અગાઉથી મંડળને આપવાના રહેશે. લોનના બધા હપ્તા સમયસર ભરવામાં આવશે તો તેવાં સભ્યોને છેલ્લાં વહીવટી ખર્ચના હપ્તામાંથી કુલ ૧% લેખે રિબેટ આપવામાં આવશે.
૧૯. ફોરેન લોન લેનાર અરજદારે લોન લે તે તારીખથી લોનની રકમ ઉપર ૨% લેખે વહીવટી ખર્ચ આપવાનો રહેશે. ત્રિમાસિક/વાર્ષિક ધોરણે આ ખર્ચના ચેકો અગાઉથી મંડળને આપવાના રહેશે. લોનના બધા હપ્તા સમયસર ભરવામાં આવશે તો તેવાં સભ્યોને છેલ્લાં વહીવટી ખર્ચના હપ્તામાંથી કુલ ૧% લેખે રિબેટ આપવામાં આવશે.
૨૦. શ્રી ખડાયતા કેળવણી મંડળે લોન આપવા અંગેના જે નિયમો કર્યા છે તે અમે ધ્યાનથી વાંચ્યા છે અને અમને તે માન્ય છે. મારા પાલ્થના ચાલુ વર્ષના અભ્યાસ માટે ઉપર મુજબની વિગત સાથે અરજી કરીએ છીએ તે અમને મંજૂર કરવા મહેરબાની કરશોજી.

અરજદારની સહી

પિતા/પતિ/વાલીની સહી

સ્થળ :

તારીખ :